

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДОНСКОЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**(ДГТУ)**

Институт креативных индустрий

**Методические указания**

по освоению дисциплины   
«СОЗДАНИЕ И РЕАЛИЗАЦИЯ ПРОЕКТА ПО РАСШИРЕНИЮ КРЕАТИВНОГО ФОРМАТА СТУДЕНЧЕСКИХ ИНИЦИАТИВ»

Ростов-на-Дону   
2025

УДК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Составитель: преподаватель Института креативных индустрий

Методические указания по освоению дисциплины «Создание и реализация проекта по расширению креативного формата студенческих инициатив». ДГТУ, г. Ростов-на-Дону, 2025 г.

В методических указаниях содержатся рекомендации по деятельности обучающегося в ходе освоения дисциплины «Создание и реализация проекта по расширению креативного формата студенческих инициатив», в том числе, проведения различных видов учебных занятий, выполнения самостоятельной работы, а также используемым в учебном процессе техническим средствам, информационно-коммуникационным и образовательным технологиям.

Предназначено для обучающихся (форма обучения) по направлению подготовки (шифр) 42.03.01. PR и цифровые коммуникации в креативных индустриях

УДК \_\_\_

Печатается по решению редакционно-издательского совета

Донского государственного технического университета

Ответственный за выпуск:

Директор Института креативных индустрий Цой А.С. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В печать \_\_.\_\_.2025 г.

Формат 60×84/16. Объем \_\_ усл. п. л.

Тираж \_\_ экз. Заказ № \_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Издательский центр ДГТУ

Адрес университета и полиграфического предприятия:

344003, г. Ростов-на-Дону, пл. Гагарина, 1

© Донской государственный

технический университет, 2025

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Общие положения…………………………………………………… | 4 |
| 2 | Содержание разделов дисциплины…………………………………. | 7 |
|  | 2.1 Лекционные занятия……………………………………………… | 8 |
|  | 2.2 Практические занятия…………………………………………… | 13 |
|  | 2.3 Лабораторные работы………………………………………….. | 18 |
|  | 2.4 Самостоятельная работа обучающихся ………………………… | 25 |
| 3 | Текущий контроль и промежуточная аттестация………………….. | 26 |
| Перечень рекомендуемых информационных ресурсов………………. | | 36 |

**1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

Методические указания по освоению дисциплины «Создание и реализация проекта по расширению креативного формата студенческих инициатив» представляют собой комплекс разъяснений, позволяющих студентам эффективно спланировать и организовать процесс самостоятельного и углубленного изучения курса.

Дисциплина включает в себя лекционные и практические/лабораторные занятия, контрольную работу (для заочной формы обучения) и самостоятельную работу. Формой проведения промежуточной аттестации является экзамен/зачет.

**Цели освоения дисциплины:** ознакомить обучающихся с основами проектной деятельности с целью дальнейшего применения полученных знаний и умений для решения конкретных практических задач с использованием проектного метода.

**Задачами дисциплины являются:** знания и навыки, сформированные в средней школе. Студент должен иметь общие представления о профессии PR специалиста и об актуальности коммуникаций в современном обществе.

Компетенции, индикаторы достижения компетенций, уровни освоения «знать – уметь – владеть» указаны в рабочей программе дисциплины и в оценочных материалах (оценочных средствах) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

В процессе изучения дисциплины студент обязан активно использовать все формы обучения: посещать лекции и практические/лабораторные занятия, получать консультации преподавателя и выполнять все виды самостоятельной работы, предусмотренной учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Изучение курса должно вестись систематически и сопровождаться составлением подробного конспекта.

Следует иметь в виду, что все разделы и темы изучаемой дисциплины являются в равной мере важными и часто взаимосвязаны. Как и в любой другой науке, нельзя приступать к изучению последующих разделов, не усвоив предыдущие.

Для изучения дисциплины «Создание и реализация проекта по расширению креативного формата студенческих инициатив» необходимо использовать различные источники: учебники, учебные и учебно-методические пособия, монографии, сборники научных трудов, справочную литературу, интернет-сайты и тематические порталы. Подробный перечень рекомендуемых источников представлен в последнем разделе данных методических указаний.

*Работа под руководством преподавателя*

Изучение дисциплины начинается с лекционных занятий.

**Лекция** – одна из основных традиционных форм организации аудиторного учебного процесса. Лекции – это систематическое устное изложение учебного материала. На них студент получает основной объем информации по каждой конкретной теме. Лекции обычно носят проблемный характер и нацелены на освещение наиболее трудных и дискуссионных вопросов. Предполагается, что студенты приходят на лекции, предварительно проработав соответствующий учебный материал по источникам, рекомендуемым программой. После лекции, желательно вечером, перечитать и закрепить полученную информацию, тогда эффективность ее усвоения значительно возрастает.

В современных условиях познавательная и воспитательная ценность лекционного курса велика, поэтому лекции нужно посещать систематически.

Для обеспечения максимальной эффективности процесса обучения перед очередной лекцией рекомендуется просмотреть конспект предыдущих лекций, вспомнить пройденный материал и внимательно прочитать тот раздел учебника, в котором излагается соответствующая тема (проблематику лекции можно узнать из рабочей программы дисциплины или непосредственно у преподавателя). Такое предварительное знакомство с темой облегчает усвоение лекционного материала, избавляет от необходимости дословно конспектировать лекцию и способствует более осмысленному и критическому отношению к тому, что говорит преподаватель.

При преподавании дисциплины используются преимущественно следующие **типы лекционных занятий:**

* **информационная лекция** – традиционный для высшей школы тип лекции, на которой студенту дается научная информация по дисциплине, подлежащая уяснению и запоминанию; преподаватель знакомит аудиторию с темой лекционного занятия и последовательно раскрывает поставленные вопросы;
* **лекция-дискуссия** – основывается на рассмотрении различных (дискуссионных) точек зрения на поставленную проблему; в рамках этой лекции преподаватель определяет круг дискуссионных вопросов и раскрывает их, на основе критического анализа различных позиций ученых по выбранной проблеме и аргументированной собственной точки зрения; очень часто данная лекция приводит к появлению у аудитории новых вопросов, ответы на которые могут быть сформулированы как в рамках лекционного, так и в рамках последующего практического занятия;
* **проблемная лекция** – данная лекция начинается с постановки вопроса -проблемы, которую необходимо решить, и которая не имеет однозначного решения; на этой лекции студент играет роль исследователя, стремящегося найти ответ на поставленный вопрос; данный вид лекции предусматривает диалог преподавателя и студента, студент включается в процесс поиска решения, имеет возможность задавать вопросы, высказывать собственную точку зрения.

Лекция-дискуссия и проблемная лекция стимулируют мыслительную деятельность студента, дают возможность аудитории оценить многообразие подходов к рассматриваемой проблеме, выработать собственную позицию и научиться отстаивать ее аргументированно. На этих лекциях формируется навык формулирования вопросов и анализа имеющихся научных позиций.

На информационных лекциях студентам нужно внимательно следить за изложением преподавателем изучаемого материала, конспектировать основные положения. При этом автоматическое «протоколирование» лекции – не самый эффективный способ использования потенциала лекционного занятия. Студенты необходимо приучать себя одновременно и слушать лектора, и осмысливать излагаемый им материал, и кратко записывать наиболее важные идеи, понятия и термины. Рекомендуется также помечать для себя неясные моменты, чтобы в конце лекционного занятия задать преподавателю вопросы или, если такой возможности на лекции не имеется, прояснить эти вопросы на практических/лабораторныхзанятиях и в процессе самоподготовки.

В ходе лекционных занятий обучающийся обязан конспектировать содержание учебного материала.

**Конспектирование лекций** – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность студента. Конспект является полезным тогда, когда он оформляется самим обучающимся. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателем. Следует обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретического материала, разрешения спорных ситуаций.

Целесообразно заранее разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Конспекты следует вести аккуратно, умело использовать сокращения, оставлять поля для вопросов, выносимых на практические/лабораторные занятия. В свободное от занятий время целесообразно повторять законспектированное, привлекая материал рекомендованных учебников и информационных ресурсов. Конспекты лекций рекомендуется сохранить, поскольку они могут понадобиться на последующих курсах.

1. **СОДЕРЖАНИЕ РАЗДЕЛОВ ДИСЦИПЛИНЫ**

Согласно рабочей программе, в рамках дисциплины должны быть изучены следующие темы, распределенные по разделам.

**2.1 Лекционные занятия**

**Тема 1. Понятие проекта и проектной деятельности.**

**Проект** – это временное предприятие, направленное на создание уникального продукта, услуги или результата надлежащего качества, в ограниченные сроки с использованием ограниченных ресурсов.

Проект представляет собой деятельность, для выполнения которой людские, материальные и финансовые ресурсы организуются каждый раз новым способом.

**Уникальность** – важное отличие проектной деятельности от «операционной». Если бы результаты проекта не носили уникальный характер, работу по их достижению можно было бы четко регламентировать, установить производственные нормативы и реализовывать в рамках операционной деятельности (конвейер). Задача проекта – достижение конкретной цели. Задача операционной деятельности – обеспечение нормального течения процесса.

**Проектная деятельность** – это целенаправленная работа по достижению уникального результата (продукта, услуги, мероприятия) в условиях ограниченных ресурсов и времени, направленная на решение конкретной проблемы. Она включает анализ проблемы, постановку цели, разработку плана действий, поиск и обработку информации, а также оценку полученных результатов. Проектная деятельность позволяет развивать навыки планирования, критического мышления, работы в команде, коммуникации и самоорганизации, а также получать практический опыт и формировать портфолио.

**Тема 2. Типы и результаты проектов.**

Типы проектов разнообразны и могут классифицироваться по назначению (инвестиционные, инновационные, исследовательские, образовательные), масштабу и сложности (простые, сложные, комплексные) или сфере деятельности (организационные, экономические, социальные, технические, научные). Результатом проекта является конкретный, часто измеримый продукт, изменение или услуга, которые могут быть материальными (готовый продукт) или нематериальными (например, новая услуга, повышение компетенции).

Инвестиционные – направлены на развитие активов компании и требуют бизнес-плана.

Инновационные – нацелены на создание новых товаров, услуг или развитие существующих.

Научно-исследовательские – связаны с разработкой новых знаний, продуктов и технологий.

Учебно-образовательные – направлены на повышение квалификации и компетенций сотрудников.

Смешанные – сочетают элементы разных типов проектов.

**1. Типы проектов по масштабу и сложности:**

Простые проекты – имеют мало задач, линейную структуру и низкую степень неопределенности.

Сложные проекты – включают множество взаимосвязанных задач и требуют детального планирования.

Комплексные проекты – характеризуются высокой взаимозависимостью задач и требуют продвинутых методов управления.

**2. Типы проектов по сфере деятельности:**

Организационные – касаются изменений в управлении компанией или её процессах.

Экономические – связаны с финансовыми и экономическими аспектами деятельности.

Социальные – направлены на решение социальных проблем или улучшение общества.

Технические – связаны с созданием или усовершенствованием технических систем и продуктов.

Научные – фокусируются на получении новых научных знаний.

**3. Результаты проектов:**

Результат проекта – это материальное или нематериальное достижение, ради которого проект был инициирован.

Материальные результаты – это физические продукты, программное обеспечение, здания и другие осязаемые объекты.

Нематериальные результаты – включают новые услуги, изменения в процессах, повышении компетенций, улучшения политик или улучшение имиджа.

**4. Виды результатов по срокам:**

Промежуточные – результаты, получаемые на разных этапах проекта (например, план разработки).

Окончательные – финальный продукт или достижение, получаемое по завершении проекта (например, готовая система).

**Тема 3. Определение проблематики, целеполагание и планирование проекта**.

Определение проблематики, целеполагание и планирование проекта –это ключевые этапы, которые определяют, что именно будет сделано, зачем, и каким образом. Проблематика описывает существующую ситуацию, которую проект призван изменить или улучшить. Целеполагание заключается в постановке четких, измеримых целей (желаемых результатов), которые являются ответом на выявленную проблему. Планирование – это процесс определения задач, ресурсов, сроков и ответственных лиц для достижения поставленных целей.

**1**. **Определение проблематики (Проблематизация)**

1.1. Что это? Описание существующей ситуации, ситуации «как есть», которую проект призван изменить.

1.2. Как определить? Выявление проблемы: Что не устраивает в конкретной ситуации или какая возможность открывается?

1.3. Кто затрагивает? Определите целевую группу, которая испытывает эту проблему или может получить выгоду от возможности.

1.4. Влияние? Как проблема или возможность влияет на эту группу?

1.5. Характеристики решения? Какие особенности должно иметь решение проблемы?

1.6. Цель проблематизации? Четко ответить на вопрос «Зачем мы это делаем?».

**2. Целеполагание (Постановка целей)**

2.1. Что это? Процесс осознанного выбора и формулирования желаемых результатов проекта.

2.2. Цель? Желаемый конечный результат, который задает направление проекту.

2.3. Задачи: Конкретные, измеримые действия или этапы, которые необходимо выполнить для достижения цели. Задачи вытекают из проблемы и ведут к цели.

2.4. Принцип логики: Цель и задачи должны быть логически связаны, образуя «дерево целей» или «дерево задач», где одна задача ведет к другой и в итоге к цели.

**3. Планирование проекта**

3.1. Что это? Процесс определения наилучшего способа достижения целей проекта, включающий задачи, ресурсы, сроки и ответственных.

3.2. Ключевые вопросы планирования: Что делать? (Задачи) Что для этого нужно? (Ресурсы: время, деньги, люди) Зачем это нужно? (Связь с проблемой и целью) Кто за всё это будет отвечать? Когда всё это должно быть сделано? (Сроки, график работ) Что может нам помешать? (Анализ рисков)

**Тема 4. Управление командой проекта.**

Управление командой проекта – это процесс координации действий группы людей для достижения общих целей проекта, включающий постановку задач, распределение ресурсов, мотивацию сотрудников, налаживание коммуникации, разрешение конфликтов и обеспечение всем необходимым. Эффективное управление способствует успешному завершению проекта в срок и в рамках бюджета.

**1. Основные составляющие управления командой**

1.1. Постановка целей и задач: Руководитель должен четко сформулировать цели проекта и донести их до каждого участника команды, а также определить конкретные задачи для каждого.

1.2. Формирование и организация команды: Подбор специалистов с нужными навыками, распределение ролей и зон ответственности, создание организационной структуры проекта.

1.3. Мотивация и поддержка: Руководитель должен мотивировать команду на достижение лучших результатов и создавать позитивную атмосферу.

1.4. Коммуникация и обратная связь: Регулярное общение с членами команды, предоставление обратной связи и обеспечение прозрачности информации о ходе проекта.

1.5. Распределение ресурсов и контроль: Обеспечение команды необходимыми рабочими инструментами, ресурсами и планирование процесса работы.

1.6. Решение конфликтов: Способность менеджера выявлять и разрешать разногласия, возникающие в коллективе, чтобы они не мешали достижению целей проекта.

**2. Важные принципы эффективного управления**

2.1. Четкость и понятность: Сотрудники должны понимать свои задачи, роли и алгоритм действий.

2.2. Командная работа: Налаживание коммуникации и взаимодействия между участниками, чтобы они могли эффективно работать вместе.

2.3. Адаптивность: Способность руководителя адаптировать свой стиль управления под каждого отдельного сотрудника и меняющуюся ситуацию в проекте.

2.4. Личный пример: Руководитель должен демонстрировать эффективное решение задач, чтобы вдохновлять команду.

**Тема 5. Стейкхолдеры проекта.**

**Стейкхолдеры** – это люди, на которых влияют результаты проекта. Они инициируют проект, согласовывают детали, бюджет, принимают и оценивают результаты. Стейкхолдеры могут влиять на проект: например, вносить коррективы или отказаться его принимать.

Взаимодействие со стейкхолдерами – процесс, внутри которого менеджеру проекта нужно: выяснять ожидания заинтересованных лиц от проекта; вовлекать стейкхолдеров и информировать их о ходе проекта; [собирать обратную связь](https://practicum.yandex.ru/blog/kak-davat-i-prinimat-obratnuyu-svyaz/).

**Типы стейкхолдеров:**

Стейкхолдеры бывают внутренние и внешние. **Внутренние** – это сотрудники компании, которые задействованы в проекте: директор, который инициирует проект и формирует запрос; представители смежных команд, которые заинтересованы в проекте; менеджер проектов, который организовывает все процессы; рабочая группа, которая состоит из разработчиков, менеджеров по продажам, копирайтеров, SMM-менеджеров, бухгалтеров, операторов службы поддержки.

**Внешние** стейкхолдеры – все, кто может повлиять на проект за пределами компании: государственные органы, которые регулируют деятельность компании; пользователи, которые формируют мнение о продукте;СМИ и конкуренты, которые наблюдают за проектом.

**Тема 6. Подходы и стандарты управления проектами.**

Подходы в управлении проектами – это набор принципов и правил, определяющих, как управлять проектом, а стандарты – это документы, устанавливающие общие понятия, термины и практики для проектного менеджмента. Ключевые подходы включают классический (Waterfall) для проектов с четкой последовательностью задач и гибкие (Agile, Scrum, Kanban) для проектов, требующих адаптации к изменениям. Среди ведущих стандартов выделяются международные стандарты ISO и российские ГОСТы.

Основные подходы к управлению проектами

[**Waterfall (Водопад)**](https://www.google.com/search?sca_esv=c8515567cbfdd088&cs=0&q=Waterfall+%28%D0%92%D0%BE%D0%B4%D0%BE%D0%BF%D0%B0%D0%B4%29&sa=X&ved=2ahUKEwjM-Li9yKCPAxX1GxAIHQJVL3EQxccNegQIERAB&mstk=AUtExfBm3wShD42im0dyGCiafy_8SfxqhoyPVeLJU2e8W0eV78-EZb0Od3jd81phuYb2AdTt4OHYiW34fanqlQtlS5cUbt7VlVMoLM2WekOgPCuXAVpL3wcnlkbvsIQGy0bvzjQ&csui=3): Линейный, последовательный подход, при котором каждый этап выполняется строго после завершения предыдущего. Идеально подходит для проектов с фиксированными требованиями и четко определенной последовательностью действий.

[**Agile (Гибкое управление)**](https://www.google.com/search?sca_esv=c8515567cbfdd088&cs=0&q=Agile+%28%D0%93%D0%B8%D0%B1%D0%BA%D0%BE%D0%B5+%D1%83%D0%BF%D1%80%D0%B0%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%29&sa=X&ved=2ahUKEwjM-Li9yKCPAxX1GxAIHQJVL3EQxccNegQIFhAB&mstk=AUtExfBm3wShD42im0dyGCiafy_8SfxqhoyPVeLJU2e8W0eV78-EZb0Od3jd81phuYb2AdTt4OHYiW34fanqlQtlS5cUbt7VlVMoLM2WekOgPCuXAVpL3wcnlkbvsIQGy0bvzjQ&csui=3): Направлен на оперативную адаптацию к изменениям и частую поставку работающих результатов.

[**Scrum**](https://www.google.com/search?sca_esv=c8515567cbfdd088&cs=0&q=Scrum&sa=X&ved=2ahUKEwjM-Li9yKCPAxX1GxAIHQJVL3EQxccNegQIFBAB&mstk=AUtExfBm3wShD42im0dyGCiafy_8SfxqhoyPVeLJU2e8W0eV78-EZb0Od3jd81phuYb2AdTt4OHYiW34fanqlQtlS5cUbt7VlVMoLM2WekOgPCuXAVpL3wcnlkbvsIQGy0bvzjQ&csui=3)**:** Популярный фреймворк в рамках Agile, использующий короткие циклы (спринты) и фокусирующийся на командной работе и постоянной обратной связи.

[**Kanban (Канбан)**](https://www.google.com/search?sca_esv=c8515567cbfdd088&cs=0&q=Kanban+%28%D0%9A%D0%B0%D0%BD%D0%B1%D0%B0%D0%BD%29&sa=X&ved=2ahUKEwjM-Li9yKCPAxX1GxAIHQJVL3EQxccNegQIFRAB&mstk=AUtExfBm3wShD42im0dyGCiafy_8SfxqhoyPVeLJU2e8W0eV78-EZb0Od3jd81phuYb2AdTt4OHYiW34fanqlQtlS5cUbt7VlVMoLM2WekOgPCuXAVpL3wcnlkbvsIQGy0bvzjQ&csui=3)**:** Метод, основанный на визуализации рабочего процесса с помощью доски, позволяющий управлять потоком задач и улучшать эффективность.

[**Lean (Бережливое производство)**](https://www.google.com/search?sca_esv=c8515567cbfdd088&cs=0&q=Lean+%28%D0%91%D0%B5%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%BB%D0%B8%D0%B2%D0%BE%D0%B5+%D0%BF%D1%80%D0%BE%D0%B8%D0%B7%D0%B2%D0%BE%D0%B4%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%BE%29&sa=X&ved=2ahUKEwjM-Li9yKCPAxX1GxAIHQJVL3EQxccNegQIExAB&mstk=AUtExfBm3wShD42im0dyGCiafy_8SfxqhoyPVeLJU2e8W0eV78-EZb0Od3jd81phuYb2AdTt4OHYiW34fanqlQtlS5cUbt7VlVMoLM2WekOgPCuXAVpL3wcnlkbvsIQGy0bvzjQ&csui=3)**:** Фокусируется на устранении потерь и максимизации ценности для заказчика.

[**Six Sigma (Шесть сигм)**](https://www.google.com/search?sca_esv=c8515567cbfdd088&cs=0&q=Six+Sigma+%28%D0%A8%D0%B5%D1%81%D1%82%D1%8C+%D1%81%D0%B8%D0%B3%D0%BC%29&sa=X&ved=2ahUKEwjM-Li9yKCPAxX1GxAIHQJVL3EQxccNegQIEhAB&mstk=AUtExfBm3wShD42im0dyGCiafy_8SfxqhoyPVeLJU2e8W0eV78-EZb0Od3jd81phuYb2AdTt4OHYiW34fanqlQtlS5cUbt7VlVMoLM2WekOgPCuXAVpL3wcnlkbvsIQGy0bvzjQ&csui=3)**:** Методология, направленная на улучшение качества процессов за счет снижения вариативности.

**Основные стандарты в управлении проектами:**

Российские стандарты [ГОСТ Р](https://www.google.com/search?sca_esv=c8515567cbfdd088&cs=0&q=%D0%93%D0%9E%D0%A1%D0%A2+%D0%A0&sa=X&ved=2ahUKEwjM-Li9yKCPAxX1GxAIHQJVL3EQxccNegQINxAB&mstk=AUtExfBm3wShD42im0dyGCiafy_8SfxqhoyPVeLJU2e8W0eV78-EZb0Od3jd81phuYb2AdTt4OHYiW34fanqlQtlS5cUbt7VlVMoLM2WekOgPCuXAVpL3wcnlkbvsIQGy0bvzjQ&csui=3): В России разработаны национальные стандарты, такие как ГОСТ Р 54869, определяющие требования к управлению проектами, а также стандарты по управлению рисками и качеством в проектах.

**Как выбрать подход и стандарт?** Выбор подходящей методологии и стандарта зависит от специфики проекта, его целей, ограничений и требований к гибкости. Нет универсального подхода, поэтому важно анализировать характеристики проекта и выбирать наиболее эффективный инструмент для его успешной реализации.

**2.2 Практические занятия**

Важной формой обучения, способствующей закреплению и углублению теоретических знаний студентов, являются ***практические* занятия**, которые направлены на закрепление полученного в ходе лекционных занятий и самостоятельной работы материала. Практические занятия предназначены для закрепления теоретического материала курса и приобретения обучающимися необходимых навыков посредством обсуждения основных вопросов курса, решения заданий, ответами на вопросы преподавателя, подготовки сообщений. Дидактическая цель практических работ – формирование у обучающихся профессиональных умений и навыков, необходимых для изучения последующих учебных дисциплин.

На практических занятиях по дисциплине ««Создание и реализация проекта по расширению креативного формата студенческих инициатив»» у обучающихся формируется умение определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

Целями проведения **практических занятий**, являются:

- содействовать повышению творческого потенциала студентов посредством получения знаний основных принципов и методов проектной работы в области коммуникаций, особенности коммуникационного проектирования;

- освоение и совершенствование определять направления, цели и задачи проектной работы в области коммуникаций, выбирать оптимальные способы их решения в конкретных условиях;

- установление навыков применения на практике методов реализации и критериев оценки результатов выполнения проектов;

* + - обобщение, систематизация, углубление, применение полученных теоретических знаний на практических занятиях учебной дисциплины;
    - формирование компетенций (части компетенций) познавательной деятельности (критическое мышление; исследование внешней среды для выявления ее возможностей и ресурсов; разрешение проблемных ситуаций, умение структурировать и преобразовывать информацию; способность к приращению накопленных знаний);
    - выработка, при решении ситуационных задач, профессионально значимых качеств (способность обучаться самостоятельно; готовность решать сложные вопросы, проявлять творческую инициативу и пр.);
    - приближение практических заданий к реальным условиям работы того или иного специалиста.

**При подготовке к практическим занятиям студентам следует:**

* + ознакомиться с темой и планом занятия, чтобы выяснить круг вопросов, которые будут обсуждаться на занятии;
  + внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям;
  + выписать основные термины*;*
  + уяснить, какие учебные элементы остались неясными и постараться получить на них ответ у преподавателя;
  + готовиться можно индивидуально, парами или в составе малой группы, последние являются эффективными формами работы.

**Перечень тем практических занятий**

**Практическое занятие № 1** Введение в проектное задание. Ожидаемые результаты проектной работы. Правила совместной работы

**Практическое занятие № 2** Команда проекта: роли и задачи участников проекта. Составление дорожной карты проекта с распределением ответственных, сроков, ресурсов, планового и фактического исполнения.

**Практическое занятие № 3** Промежуточные результаты работы над проектом (текущее состояние работы над проектом; трудности работы над проектом; задачи на следующий этап проектной работы)

**Практическое занятие № 4** Подготовка и защита проекта. Подведение итогов работы. Рефлексия участников.

Практические занятия по дисциплине могут проводиться в различных формах, они дают возможность непосредственно понять алгоритм применения теоретических знаний, излагаемых в учебной литературе и на лекциях. Поэтому студент должен активно участвовать в выполнении всех видов практических работ.

Практические занятия по дисциплине проходят в форме практики по фотосъемке.

Практическое занятие состоит из следующих элементов: вводная часть, основная и заключительная.

Вводная часть обеспечивает подготовку студентов к выполнению заданий работы и включает в себя: формулировку темы, цели занятия, обоснование его значимости в профессиональной подготовке студентов; проверку готовности студентов к практическому занятию; объяснение последовательности выполнения заданий.

Основная часть практического занятия включает в себя процесс выполнения практикоориентированных задач и устного опроса обучающихся. Решение задач может сопровождаться дополнительными разъяснениями по ходу работы, устранением трудностей при их выполнении. По отдельным темам дисциплины на практических занятиях возможно заслушивание сообщений, докладов с последующим их обсуждением либо устным опросом.

Заключительная часть содержит: подведение общих итогов занятия; оценку результатов работы отдельных студентов; выдачу рекомендаций по устранению пробелов в системе знаний и умений студентов, по улучшению результатов работы.

*В*опросы для устного опроса обучающиеся используют для самоконтроля при подготовке к практическому занятию. Преподаватель может провести выборочный опрос по этим вопросам в ходе проведения практических занятий.

**Устный опрос** – средство контроля усвоения учебного материала темы, организованное, как часть учебного занятия в виде опросно-ответной формы работы преподавателя с обучающимся. Проводится в форме специальной беседы преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, для выявления объема знаний обучающихся по определенному разделу, теме и т.п.

Подготовка к опросу проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса.

Максимальное количество баллов за практические занятия/ за выполнение практической работы/ за выполнение практических работ в рамках одной контрольной точки составляет 5 баллов.

*Критерии оценки устного опроса приведены в таблице 1.*

*Таблица 1 – Критерии оценки устного опроса обучающегося (при максимальном количестве баллов за устный ответ – 5 баллов)*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Критерии оценки* | *5-4 балла* | *3-2 балла* | *1 балл* | *0 баллов* |
| *Полнота и глубина знаний* | *Студент демонстрирует полное, глубокое и систематическое знание учебного материала в объеме, предусмотренном программой. Он свободно оперирует понятиями, законами и теориями.* | *Студент демонстрирует достаточно полное знание учебного материала, предусмотренного программой.* | *Студент демонстрирует общее представление об основном учебном материале, его знания фрагментарны и не систематизированы.* | *Студент демонстрирует существенное незнание большей части учебного материала, предусмотренного программой.* |
| *Правильность и точность ответа* | *Ответы точные, логичные, последовательные, без фактических ошибок. Студент отвечает уверенно и без затруднений.* | *Ответы в основном правильные, но могут содержать неточности или единичные ошибки, которые быстро исправляются после указания преподавателя.*  *Ответы в основном четкие и грамотные, но могут быть некоторые неточности в формулировках.* | *Ответы содержат существенные неточности и ошибки. Ответы не всегда четкие и грамотные, студент испытывает затруднения в формулировках.* | *Ответы содержат грубые ошибки, свидетельствующие о непонимании основных понятий и законов.* |
| *Понимание учебного материала* | *Студент понимает взаимосвязь между различными разделами дисциплины, а также связь теории с практикой. Обучающийся проявляет самостоятельность мышления, умеет анализировать и обобщать материал, приводит примеры из дополнительных источников, высказывает собственное мнение, подкрепленное аргументами. Может отвечать на нестандартные вопросы.* | *Студент в основном понимает взаимосвязь между разделами дисциплины. Студент способен анализировать материал, но может испытывать затруднения при обобщении и приведении примеров из дополнительных источников.* | *Студент слабо понимает взаимосвязь между различными разделами дисциплины. Студент испытывает значительные затруднения при анализе и обобщении материала, не может привести примеры.* | *Студент не понимает взаимосвязи между различными разделами дисциплины.*  *Студент не способен ответить ни на один вопрос преподавателя.* |

Помимо основного материала, студент должен изучить дополнительные информационные ресурсы (литературу), рекомендованные преподавателем по теме. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов, в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя.

**Перечень вопросов для устного опроса**

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля:

**Практическое занятие №1.**

1. Оцените уровни развития собственных способностей и компетенций перед началом проекта.

2. Определите проблематику вашего проекта и требования заказчика к его результату.

3. В чем заключается разрыв между текущей ситуацией и желаемой ситуацией будущего в контексте проектного задания?

4. Определите основных стейкхолдеров проекта.

**Практическое занятие №2.**

1. Проведите разбиение проекта на этапы и выделите основные задачи каждого этапа (метод User Story Mapping, Kanban и др.).

2. Приведите обоснование распределения обязанностей среди членов команды. Как опыт, знания, компетенции участников будут способствовать работе над проектом и его успешной реализации?

3. Определите требуемые для реализации проекта ресурсы и источники их получения.

4. Определите каналы коммуникации для внеаудиторной работы.

**Практическое занятие №3**.

1. Опишите основные тренды в рассматриваемой отрасли/сфере (и приведите ссылки на соответствующие материалы)

2. Приведите описание базового решения / технологии. Перечислите наиболее близкие аналоги решения на рынке, в чем заключается преимущество заявленного командой проекта решения?

3. Опишите результаты работы над проектом за отчетный период.

**Практическое занятие №4.**

1. Сформулируйте основные выводы / результаты вашей работы в рамках проекта

2. Выберите подходящий формат презентации результатов работы над проектом.

3. Проведите анализ результатов выполнения проекта. Насколько полученный результат соответствует первоначальному замыслу?

4. Оцените уровни развития собственных способностей и компетенций в конце проекта.

**Примерные критерии оценки проекта:**

№ Параметр Шкала оценивания

1. Понимание Командой проблематики проекта (8-10) – команда полностью погружена в проблематику;

(6-7) – команда достаточно полно разбирается в проблематике;

(4-5) –команда недостаточно разбирается в проблематике;

(1-3) – команда не разбирается в проблематике

2. Реалистичность целей и плана по реализации проекта (8-10) – цель полностью соответствует критериям SMART, план реализации проекта качественно проработан;

(6-7) – цель преимущественно соответствует критериям SMART, план реализации проекта удовлетворительно проработан;

(4-5) – цель только частично соответствует критериям SMART, план реализации проекта частично отражен и требует доработки;

(1-3) – цель не соответствует критериям SMART, план реализации проекта не отражает динамику и потребности проекта либо необоснованно противоречит принятым стандартам

3. Обоснованность расчетов, в т.ч. экономических (8-10) – расчет выполнен обоснованно;

(6-7) – расчет скорее обоснованный, чем необоснованный;

(4-5) – расчет недостаточно обоснован;

(1-3) – расчет необоснованный;

(0) - расчеты не приведены

4. Потенциал привлечения сторонних венчурных или стратегических инвесторов, готовых реализовать Проект на следующих раундах (6-10) – имеется высокий шанс привлечь стороннего инвестора.

(1-5) – шансы привлечения стороннего инвестора невысокие.

5. Потенциал Проекта успешно развиться в дальнейшем (8-10) – существенный потенциал;

(6-7) – определенный потенциал имеется;

(4-5) – потенциала скорее нет, чем есть

(1-3) – нет потенциала

6. Убедительность презентации (8-10) – очень убедительно;

(6-7) – убедительно;

(4-5) – недостаточно убедительно;

(1-3) – неубедительно

7. Понимание Командой интересующих экспертов вопросов и их раскрытие в рамках питча (8-10) – суть вопросов полностью понята, представлены исчерпывающие ответы;

(6-7) – суть вопросов понята, но ответы недостаточно полные;

(4-5) – суть вопросов частично понята, ответы частично представлены;

(1-3) – вопросы не поняты, ответы не даны

8. Возникло ли желание лично поддержать Проект (в любом качестве: консультирование, финансирование, административная поддержка и т.д.) (8-10) – да;

(6-7) – да, при отсутствии более достойных проектов;

(4-5) – да, при отсутствии более достойных проектов и при проведении доработки данного Проекта;

(1-3) – нет

Итоговый балл:

**Практикоориентированные задачи**

Одним из видов практических заданий является **практикоориентированные задачи** – это задачи, которые требуют от обучающегося анализа конкретной ситуации, чтобы найти способ решения или принятия решения.

Цель выполнения практикоориентированных задач заключается в том, чтобы оценить способность студента или группы обучающихся анализировать, интерпретировать и решать проблемы в конкретной ситуационной задачи. Он может включать следующие аспекты:

1. Анализ ситуации: необходимо понять контекст задачи, выявить ключевые факторы и элементы проблемы.
2. Принятие решений: оценить различные варианты решения, взвесить их преимущества и недостатки.
3. Применение теоретических знаний: использовать полученные знания и навыки для практического решения проблемы.
4. Критическое мышление: проявить способности к логическому мышлению, обосновать свои идеи и аргументы.

Процесс подготовки к выполнению практикоориентированных задач можно условно разделить на следующие этапы:

а) изучение содержания задачи (нельзя решить задачу, не уяснив ее содержание);

б) подбор нормативных источников, относящихся к соответствующему историческому периоду и содержанию полученного задания;

в) изучение основной и дополнительной литературы;

г) аналитический разбор ситуативной задачи через призму законодательства и судебной практики;

д) определение собственной позиции, формулировка аргументов;

е) оформление ответа;

ж) представление ответа на ситуативную задачу.

Максимальное количество баллов за решение одной практикоориентированной задачи 5 баллов.

**Критерии оценки решения практикоориентированных задач:**

**5-4 балла –** проводит комплексную оценку предложенной ситуации; выбирает типовые методы и способы решения задач, включающие осмысленное, логическое обоснование теоретических вопросов и практических действий; последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций, способность оценить их эффективность. Умеет принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях. В процессе деятельности осуществляет поиск и использование информации для эффективного решения задачи, использует информационно-коммуникативные технологии.

**3-2 балла –** проводит комплексную оценку предложенной ситуации; выбирает типовые методы и способы решения профессиональных задач, включающие логическое обоснование теоретических вопросов с дополнительными комментариями педагога, последовательное, уверенное выполнение практических манипуляций, способность оценить их эффективность. Умеет принимать решения в стандартных ситуациях. В процессе решения осуществляет поиск и использование информации.

**1 балл –** испытывает затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации. Возникают затруднения при выборе типовых методов и способов решения практикоориентированых задач (требуются наводящие вопросы преподавателя; выбор тактики действий в соответствии с ситуацией возможен при подсказке преподавателя; правильное, но не уверенное, с нарушением последовательности выполнение манипуляций). Не использует при решении дополнительных источников информации.

**Менее 1 балла –** неверная оценка ситуации; выбранная тактика действий приводит к неверному ответу.

Таким образом, выполнение практикоориентированной задачи помогает развивать комплекс аналитических и практических навыков, полезных в различных профессиональных и жизненных контекстах.

Результаты решения задачи студент излагает преподавателю в устной форме (в форме дискуссии, собеседования и т.д.), опираясь на свои личные записи в тетради.

**Критерии оценки проекта**

1. Понимание Командой проблематики проекта:

8-10 – команда полностью погружена в проблематику;

6-7 – команда достаточно полно разбирается в проблематике;

4-5 –команда недостаточно разбирается в проблематике;

1-3 – команда не разбирается в проблематике.

2. Реалистичность целей и плана по реализации проекта:

8-10 – цель полностью соответствует критериям SMART, план реализации проекта качественно проработан;

6-7 – цель преимущественно соответствует критериям SMART, план реализации проекта удовлетворительно проработан;

4-5 – цель только частично соответствует критериям SMART, план реализации проекта частично отражен и требует доработки;

1-3 – цель не соответствует критериям SMART, план реализации проекта не отражает динамику и потребности проекта либо необоснованно противоречит принятым стандартам.

3. Обоснованность расчетов, в том числе экономических:

8-10 – расчет выполнен обоснованно;

6-7 – расчет скорее обоснованный, чем необоснованный;

4-5 – расчет недостаточно обоснован;

1-3 – расчет необоснованный;

0 – расчеты не приведены.

4. Потенциал привлечения сторонних венчурных или стратегических инвесторов, готовых реализовать проект на следующих раундах:

6-10 – имеется высокий шанс привлечь стороннего инвестора.

1-5 – шансы привлечения стороннего инвестора невысокие.

5. Потенциал Проекта успешно развиться в дальнейшем:

8-10 – существенный потенциал;

6-7 – определенный потенциал имеется;

4-5 – потенциала скорее нет, чем есть;

1-3 – нет потенциала.

6. Убедительность презентации:

8-10 – очень убедительно;

6-7 – убедительно;

4-5 – недостаточно убедительно;

1-3 – неубедительно

7. Понимание Командой интересующих экспертов вопросов и их раскрытие в рамках питча

8-10 – суть вопросов полностью понята, представлены исчерпывающие ответы;

6-7 – суть вопросов понята, но ответы недостаточно полные;

4-5 – суть вопросов частично понята, ответы частично представлены;

1-3 – вопросы не поняты, ответы не даны

8. Возникло ли желание лично поддержать Проект (в любом качестве: консультирование, финансирование, административная поддержка и т.д.)

8-10 – да;

6-7 – да, при отсутствии более достойных проектов;

4-5 – да, при отсутствии более достойных проектов и при проведении доработки данного Проекта;

1-3 – нет

Итоговый балл.

**2.3 Самостоятельная работа обучающихся**

Значительная часть учебного времени по дисциплине отводится на самостоятельную работу. Самостоятельная работа обучающихся, в основном заключается в выполнении внеаудиторной работы по закреплению теоретического материала, самостоятельного выполнения заданий и решению задач.

К формам самостоятельной работы студентов относятся:

* чтение учебников и учебных пособий, дополнительной литературы по изучаемому разделу (теме);
* конспектирование прочитанных текстов;
* работа с информационными справочными системами, профессиональными базами данных и ресурсами сети Интернет;
* выполнение контрольной работы (для обучающихся заочной формы обучения);
* написание рефератов (эссе) по изучаемой тематике;
* участие в конкурсах;
* подготовка к сдаче экзамена/зачета;
* иные формы самостоятельной работы студента.

Основу самостоятельной работы составляют самостоятельные действия, которые студент выполняет без помощи преподавателя, студент сам выбирает способы выполнения этих действий, совершает множество операций, контролирует их в соответствии с поставленной целью (установить новый факт, явление, найти новые способы решения учебной задачи). Самостоятельная работа всегда завершается какими-либо результатами. Это – написанный доклад, контрольная или иная письменная работа, заполненные таблицы, подготовленные ответы на вопросы к практическому занятию/ лабораторной работе, подготовка к экзамену/зачету.

Основное требование к организации любых форм самостоятельной работы состоит в том, что она должна вестись систематически и планомерно. Возникающие в процессе самостоятельной работы вопросы целесообразно фиксировать в письменной форме и затем прояснять у преподавателя, задавая вопросы на лекциях, практических/лабораторных занятиях и в порядке индивидуального консультирования.

В процессе самостоятельной работы также рекомендуется составлять для себя словарь наиболее важных понятий по пройденным темам – этот материал пригодится при подготовке к экзамену/зачету.

После изучения какого-либо раздела по учебной литературе или конспекту лекций рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины раздела, затем ответить на вопросы. Такой метод дает возможность самостоятельно проверить готовность к практическому/лабораторному занятию, рейтингу или промежуточной аттестации.

При самостоятельной работе с учебниками и учебными пособиями рекомендуется придерживаться определенной последовательности. Читая и конспектируя тот или иной раздел учебной литературы, необходимо твердо усвоить основные определения, понятия и классификации. Формулировки определений и основные классификации надо знать на память. После усвоения соответствующих понятий, процедур и методов следует проанализировать примеры их практического применения.

**Перечень вопросов для самоконтроля**

1. Оцените уровни развития собственных способностей и компетенций перед началом проекта.

2. Определите проблематику вашего проекта и требования заказчика к его результату.

3. В чем заключается разрыв между текущей ситуацией и желаемой ситуацией будущего в контексте проектного задания?

4. Определите основных стейкхолдеров проекта.

5. Проведите разбиение проекта на этапы и выделите основные задачи каждого этапа (метод User Story Mapping, Kanban и др.).

6. Приведите обоснование распределения обязанностей среди членов команды. Как опыт, знания, компетенции участников будут способствовать работе над проектом и его успешной реализации?

7 Определите требуемые для реализации проекта ресурсы и источники их получения.

8. Определите каналы коммуникации для внеаудиторной работы.

9. Опишите основные тренды в рассматриваемой отрасли/сфере (и приведите ссылки на соответствующие материалы)

10. Приведите описание базового решения / технологии. Перечислите наиболее близкие аналоги решения на рынке, в чем заключается преимущество заявленного командой проекта решения?

11. Опишите результаты работы над проектом за отчетный период.

12. Сформулируйте основные выводы / результаты вашей работы в рамках проекта

13. Выберите подходящий формат презентации результатов работы над проектом.

14. Проведите анализ результатов выполнения проекта. Насколько полученный результат соответствует первоначальному замыслу?

15. Оцените уровни развития собственных способностей и компетенций в конце проекта.

1. **ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ И ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ**

По дисциплине предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль (осуществление контроля всех видов аудиторной и внеаудиторной деятельности обучающегося с целью получения первичной информации о ходе усвоения отдельных элементов содержания дисциплины, дисциплинарное тестирование), промежуточная аттестация (оценивается уровень и качество подготовки по дисциплине в целом).

Текущий контроль в семестре проводится с целью обеспечения своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающихся. Текущий контроль служит для оценки объёма и уровня усвоения обучающимся учебного материала одного или нескольких разделов дисциплины в соответствии с её рабочей программой и определяется результатами текущего контроля знаний обучающихся.

Текущий контроль успеваемости предусматривает оценивание хода освоения дисциплины: теоретических основ и практической части.

Текущий контроль для обучающихся очной формы обучения осуществляется 3 раза в семестр и предполагает начисление баллов за выполнение различных видов работ. Результаты текущего контроля подводятся по соответствующей шкале (таблица 3).

Выполнение всех форм работ, предусмотренных учебным планом и рабочей программой в течении семестра, является допуском к промежуточной аттестации.

Таблица 3 – Распределение баллов по дисциплине (очная, очно-заочная форма обучения)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Вид учебных работ по дисциплине | Количество баллов | | |
| Контрольная точка 1 (тематический блок) | Контрольная точка 2 (тематический блок) | Контрольная точка 3 (дисциплинарное тестирование) |
| *Вес контрольной точки (тематического блока)* |  |  |  |
| *Текущий контроль (100 баллов)* | | | |
|  |  |  | - |
|  |  |  | - |
|  |  |  | - |
|  |  |  | - |
|  |  |  | - |
| Тестирование | - | - | 100 |
| **Контрольная точка=сумма баллов за контрольную точку×вес контрольной точки (КТn=Xn×Vn) ∑КТi=max 100 баллов** | | | |
| *Промежуточная аттестация (100 баллов)* | | | |

При обучении по заочной форме обучения текущий контроль не предусмотрен. Обязательным является итоговое дисциплинарное тестирование на платформе СКИФ.ТЕСТ.

Тестирование представляет собой систему стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Для успешного прохождения тестирования необходимо внимательно прочитать каждый вопрос и проанализировать предлагаемые ответы. Правильно выполнить задание можно не только при условии знания конкретного материала, но и благодаря способности рассуждать, отвергать неверные варианты ответа.

Тестовое задание размещено на сайте СКИФ.ТЕСТ.

Промежуточная аттестация является результатом оценки знаний, умений, навыков и приобретенных компетенций обучающихся по всему объёму учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена/зачета. Весовое распределение баллов и шкала оценивания по видам контрольных мероприятий для всех форм обучения подробно раскрыты в оценочных материалах (оценочных средствах) для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине и в рабочей программе дисциплины.

Подготовка к промежуточной аттестации осуществляется в следующем порядке: ознакомление с перечнем вопросов к промежуточной аттестации; повторение лекционного материала и конспектов, созданных студентами в ходе подготовки к практическим/лабораторным занятиям и самостоятельного изучения дисциплины; консультация с преподавателем по вопросам, в которых студент не смог разобраться самостоятельно.

Для экзамена

Экзаменационный билет по дисциплине включает в себя \_\_1\_\_ теоретический вопрос и \_\_1\_\_ практическое задание. За 1 теоретический вопрос – 50 баллов, 1 практическое задание – 50 баллов. Максимальное количество баллов за экзамен составляет 100 баллов. По результатам экзамена обучающемуся выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», или «неудовлетворительно».

**Критерии оценки ответа на устный вопрос экзаменационного билета**

Устный ответ студента по теоретическому вопросу **экзаменационного** билета по дисциплине оценивается максимум в 50 баллов.

По результатам ответа от 50 до 41 балла выставляется студенту, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии.

По результатам ответа от 40 до 31 балла выставляется студенту, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ не структурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии.

По результатам ответа от 30 до 21 балла выставляется студенту, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ не структурирован, информация трудна для восприятия.

По результатам ответа от 20 до 11 баллов выставляется студенту, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны неправильные, не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, ответ не структурирован, информация трудна для восприятия.

По результатам ответа от 10 и менее баллов выставляется студенту, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но тема в ответе не полностью раскрыта, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, происходит подмена понятий, даны неправильные, не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии полностью отсутствует, ответ не структурирован, информация трудна для восприятия.

При несоответствии содержания ответа, освещаемому вопросу студент получает 0 баллов.

**Критерии оценки практических заданий для экзамена**

По результатам выполнения одного практического задания от 50 до 41 балла выставляется, если работа выполнена правильно и в полном объеме, студент дает наглядные доказательства владения и умения выполнять практическую работу по заданным параметрам, дает полные ответы на вопросы преподавателя в соответствии с темой практического задания и показывает при этом глубокое владение соответствующей литературой по рассматриваемым вопросам, способен предложить собственное решение, проявляет умение самостоятельно и аргументировано излагать материал, анализировать исходные данные, делать самостоятельные обобщения и выводы, предлагать самостоятельные технические, либо технологические решения.

По результатам выполнения практического задания от 40 до 31 балла выставляется, если работа выполнена правильно и в полном объеме, студент дает наглядные доказательства владения и умения выполнять практическую работу по заданным параметрам, дает практически полные ответы на вопросы преподавателя, изложение материала логическое, обоснованное справочными данными и соответствующими нормативами, освещение вопросов завершено выводами, студент обнаружил умение анализировать исходные данные, а также выполнять учебные задания. Но в выполненном задании, эскизах, устных ответах допущены неточности, некоторые незначительные ошибки, имеются погрешности оформления работы.

По результатам выполнения практического задания от 30 до 21 балла выставляется, если работа выполнена правильно, практически в полном объеме, студент дает практически полные ответы на вопросы преподавателя, изложение материала логическое, обоснованное справочными данными и соответствующими нормативами, освещение вопросов завершено выводами, студент обнаружил умение анализировать исходные данные, а также выполнять учебные задания. Но в ответах допущены неточности, некоторые незначительные ошибки, освещение вопросов не всегда завершено выводами, имеет место недостаточная проработка технологии, эскизов наладок, имеются погрешности оформления работы.

По результатам выполнения практического задания от 20 до 11 балловвыставляется в том случае, когда работа выполнена с незначительными неточностями, практически в полном объеме, студент в целом овладел навыками и умениями по данной теме, обнаруживает знание лекционного материала и справочной литературы, пытается анализировать конструкторскую документацию, делать выводы и решать задачи. Но на защите контрольной работы ведет себя пассивно, дает неполные ответы на вопросы, работа оформлена неаккуратно.

По результатам выполнения практического задания от 10 и менее балловвыставляется в том случае, когда работа выполнена неаккуратно, с неточностями и не в полном объеме, но студент в целом овладел содержанием вопросов по данной теме, обнаруживает знание лекционного материала и учебной литературы, пытается анализировать чертежи, делать выводы и решать задачи. При этом, дает неполные ответы на вопросы, допускает ошибки при освещении результатов выполненной работы.

Оценка «отлично» (91-100 баллов) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы для выставления оценки «автоматом» (для студентов очной формы обучения);

- обучающийся знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения;

- обучающийся анализирует элементы, устанавливает связи между ними, сводит их в единую систему, способен выдвинуть идею, спроектировать и презентовать свой проект (решение);

- ответ обучающегося по теоретическому и практическому материалу, содержащемуся в вопросах экзаменационного билета, является полным, и удовлетворяет требованиям программы дисциплины;

- обучающийся продемонстрировал свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией дисциплины;

- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные ответы. Компетенция сформирована на высоком уровне.

Оценка «хорошо» (76-90 баллов) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы для выставления оценки автоматом (для студентов очной формы обучения);

- обучающийся знает, понимает основные положения дисциплины, демонстрирует умение применять их для выполнения задания, в котором нет явно указанных способов решения; анализирует элементы, устанавливает связи между ними;

- ответ по теоретическому материалу, содержащемуся в вопросах экзаменационного билета, является полным, или частично полным и удовлетворяет требованиям программы, но не всегда дается точное, уверенное и аргументированное изложение материала;

- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные ответы;

- обучающийся продемонстрировал владение терминологией соответствующей дисциплины.

Компетенция сформирована на среднем уровне.

Оценка «удовлетворительно» (61-75 баллов) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы для выставления оценки автоматом (для студентов очной формы обучения);

- обучающийся знает и воспроизводит основные положения дисциплины в соответствии с заданием, применяет их для выполнения типового задания в котором очевиден способ решения;

- обучающийся продемонстрировал базовые знания важнейших разделов дисциплины и содержания лекционного курса;

- у обучающегося имеются затруднения в использовании научно-понятийного аппарата в терминологии курса;

- несмотря на недостаточность знаний, обучающийся имеется стремление логически четко построить ответ, что свидетельствует о возможности последующего обучения.

Компетенция сформирована на базовом уровне.

Оценка «неудовлетворительно» (менее 61 балла) выставляется обучающемуся, если:

- обучающийся имеет представление о содержании дисциплины, но не знает основные положения (темы, раздела, закона и т.д.), к которому относится задание, не способен выполнить задание с очевидным решением, не владеет навыками анализа и синтеза;

- у обучающегося имеются существенные пробелы в знании основного материала по дисциплине;

- в процессе ответа по теоретическому материалу, содержащемуся в вопросах экзаменационного билета, допущены принципиальные ошибки при изложении материала.

Компетенция не сформирована.

Для зачета

Зачетный билет по дисциплине включает в себя \_\_1\_\_ теоретический вопрос и \_\_1\_\_ практическое задание. За 1 теоретический вопрос – 50 баллов, 1 практическое задание – 50 баллов. Максимальное количество баллов за зачет составляет 100 баллов.

**Критерии оценки ответа на устный вопрос зачетного билета**

Устный ответ студента по теоретическому вопросу **зачетного** билета по дисциплине оценивается максимум в 50 баллов.

По результатам ответа от 50 до 41 балла выставляется студенту, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, ответ структурирован, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется высокий уровень участия в дискуссии.

По результатам ответа от 40 до 31 балла выставляется студенту, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, полностью раскрыта в ответе тема, даны правильные, аргументированные ответы на уточняющие вопросы, но имеются неточности, при этом ответ не структурирован и демонстрируется средний уровень участия в дискуссии.

По результатам ответа от 30 до 21 балла выставляется студенту, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, даны правильные, но не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, демонстрируется низкий уровень участия в дискуссии, ответ не структурирован, информация трудна для восприятия.

По результатам ответа от 20 до 11 баллов выставляется студенту, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но при полном раскрытии темы имеются неточности, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, даны неправильные, не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии отсутствует, ответ не структурирован, информация трудна для восприятия.

По результатам ответа от 10 и менее баллов выставляется студенту, если содержание ответа соответствует освещаемому вопросу, но тема в ответе не полностью раскрыта, демонстрируется слабое владение категориальным аппаратом, происходит подмена понятий, даны неправильные, не аргументированные ответы на уточняющие вопросы, участие в дискуссии полностью отсутствует, ответ не структурирован, информация трудна для восприятия.

При несоответствии содержания ответа, освещаемому вопросу студент получает 0 баллов.

**Критерии оценки практических заданий для зачета**

По результатам выполнения одного практического задания от 50 до 41 балла выставляется, если работа выполнена правильно и в полном объеме, студент дает наглядные доказательства владения и умения выполнять практическую работу по заданным параметрам, дает полные ответы на вопросы преподавателя в соответствии с темой практического задания и показывает при этом глубокое владение соответствующей литературой по рассматриваемым вопросам, способен предложить собственное решение, проявляет умение самостоятельно и аргументировано излагать материал, анализировать исходные данные, делать самостоятельные обобщения и выводы, предлагать самостоятельные технические, либо технологические решения.

По результатам выполнения практического задания от 40 до 31 балла выставляется, если работа выполнена правильно и в полном объеме, студент дает наглядные доказательства владения и умения выполнять практическую работу по заданным параметрам, дает практически полные ответы на вопросы преподавателя, изложение материала логическое, обоснованное справочными данными и соответствующими нормативами, освещение вопросов завершено выводами, студент обнаружил умение анализировать исходные данные, а также выполнять учебные задания. Но в выполненном задании, эскизах, устных ответах допущены неточности, некоторые незначительные ошибки, имеются погрешности оформления работы.

По результатам выполнения практического задания от 30 до 21 балла выставляется, если работа выполнена правильно, практически в полном объеме, студент дает практически полные ответы на вопросы преподавателя, изложение материала логическое, обоснованное справочными данными и соответствующими нормативами, освещение вопросов завершено выводами, студент обнаружил умение анализировать исходные данные, а также выполнять учебные задания. Но в ответах допущены неточности, некоторые незначительные ошибки, освещение вопросов не всегда завершено выводами, имеет место недостаточная проработка технологии, эскизов наладок, имеются погрешности оформления работы.

По результатам выполнения практического задания от 20 до 11 балловвыставляется в том случае, когда работа выполнена с незначительными неточностями, практически в полном объеме, студент в целом овладел навыками и умениями по данной теме, обнаруживает знание лекционного материала и справочной литературы, пытается анализировать конструкторскую документацию, делать выводы и решать задачи. Но на защите контрольной работы ведет себя пассивно, дает неполные ответы на вопросы, работа оформлена неаккуратно.

По результатам выполнения практического задания от 10 и менее балловвыставляется в том случае, когда работа выполнена неаккуратно, с неточностями и не в полном объеме, но студент в целом овладел содержанием вопросов по данной теме, обнаруживает знание лекционного материала и учебной литературы, пытается анализировать чертежи, делать выводы и решать задачи. При этом, дает неполные ответы на вопросы, допускает ошибки при освещении результатов выполненной работы.

Оценка «зачтено» выставляется на зачете обучающемуся, если:

- обучающийся очной формы обучения набрал по текущему контролю необходимые и достаточные баллы для выставления оценки «автоматом»;

- обучающийся знает и воспроизводит основные положения дисциплины в соответствии с заданием, применяет их для выполнения типового задания, в котором очевиден способ решения;

- обучающийся продемонстрировал базовые знания, умения и навыки важнейших разделов программы и содержания лекционного курса;

- у обучающегося не имеется затруднений в использовании научно-понятийного аппарата в терминологии курса, а если затруднения имеются, то они незначительные;

- на дополнительные вопросы преподавателя обучающийся дал правильные, или частично правильные ответы.

Компетенции или их части сформированы на базовом уровне.

Оценка «не зачтено» ставится на зачете обучающемуся, если:

- обучающийся имеет представление о содержании дисциплины, но не знает основные положения (темы, раздела, закона и т.д.), к которому относится задание, не способен выполнить задание с очевидным решением, не владеет навыками анализа и синтеза научно-технических данных;

- имеются существенные пробелы в знании основного материала по программе курса;

- в процессе ответа на вопросы зачета, допущены принципиальные ошибки при изложении материала;

- имеются систематические пропуски обучающегося занятий по неуважительным причинам.

**Перечень вопросов для промежуточной аттестации**

1. Оцените уровни развития собственных способностей и компетенций перед началом проекта.

2. Определите проблематику вашего проекта и требования заказчика к его результату.

3. В чем заключается разрыв между текущей ситуацией и желаемой ситуацией будущего в контексте проектного задания?

4. Определите основных стейкхолдеров проекта.

5. Проведите разбиение проекта на этапы и выделите основные задачи каждого этапа (метод User Story Mapping, Kanban и др.).

6. Приведите обоснование распределения обязанностей среди членов команды. Как опыт, знания, компетенции участников будут способствовать работе над проектом и его успешной реализации?

7. Определите требуемые для реализации проекта ресурсы и источники их получения.

8. Определите каналы коммуникации для внеаудиторной работы.

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ РЕСУРСОВ**

1. Земсков, Ю. П. Основы проектной деятельности : учеб. пособие / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова. – Санкт-Петербург : Лань, 2019. – 184 с. : ил. – ISBN 978-5-8114-4395-6.

2. Яковлева, Н. Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении : учеб. пособие / Н. Ф. Яковлева. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2014. – 144 с. – URL: http://www.lmp69.ru/wpcontent/uploads/2019/10/uchebnik-k-raspechatke-10-klass.pdf

3. Проектный менеджмент: базовый курс : учебник / под ред. С. А. Полевого. – Москва : КНОРУС, 2018. – 192 с. – URL: https://ozonst.cdn.ngenix.net/multimedia/1024347401.pdf

4. Мозгалева, П. И. Введение в проектную деятельность : метод. указания к дисциплине «Введение в проектную деятельность» для студентов 1-го курса, обучающихся по дополнительной образовательной программе «Элитное техническое образование». – Томск : Изд-во Том. политех. унта, 2013. – 61 с. – URL: http://portal.tpu.ru/SHARED/m/MPI/- Teaching/Tab/mu.pdf (дата обращения: 25.10.2019).

5. Колтынюк, Б. А. Инвестиционные проекты : учеб. / Б. А. Колтынюк. – Санкт-Петербуг : Изд-во Михайлова В. А., 2000. – 421 c. : ил. – ISBN 5-8016-0249-6.

6. Основы проектной деятельности : учебно-методическое пособие / сост. И. М. Дудина ; Яросл. гос. ун-т им. П. Г. Демидова. — Ярославль : ЯрГУ, 2019. — 28 с.

**7.** Плёнкин, А. П. Организация проектной деятельности : учебное пособие / А. П. Плёнкин, М. Г. Шулика, В. Д. Михайлова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2024. — 167 c. — ISBN 978-5-9275-4524-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/138019.html

8. Стрижов А. Н. Технология проектной деятельности: учебное пособие / Стрижов А. Н., Перченко Е. Л., Кудака [и др.] М. А., Перченко Е. Л. – Череповец: ЧГУ, 2021. –URL: <https://e.lanbook.com/book/193104>

9. Балова С. Л. Основы волонтерской деятельности: учебное пособие / Балова С. Л., Безденежных И. А., Водолеева [и др.] Е., Фирсова И. А., Крайнева Р. К. – Москва: Прометей, 2020. – URL: https://www.iprbookshop.ru/125670.html –

10. Цепилова Е. С. Проектная деятельность / project activity: учебно-методическое пособие / Цепилова Е. С. – Сочи: СГУ, 2022. – URL: https://e.lanbook.com/book/351629